



แบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ของกรมปศุสัตว์

ตำแหน่งเลขที่ ๖๑๒

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป (Job Title)

ชื่อตำแหน่งในการบริหารงาน	ผู้อำนวยการศูนย์
ชื่อตำแหน่งในสายงาน	นายช่างเครื่องกล
ประเภท/ระดับ	ประเภททั่วไป ระดับอาวุโส
ชื่อหน่วยงาน (สำนัก/กอง)	สำนักพัฒนาอาหารสัตว์
ชื่อส่วนงาน/กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน	ศูนย์ซ่อมบำรุงเครื่องจักรกลอาหารสัตว์
ชื่อตำแหน่งผู้บังคับบัญชาโดยตรง	ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาอาหารสัตว์
ประเภท/ระดับ	ประเภทอำนาจการ ระดับสูง

ส่วนที่ ๒ หน้าที่ความรับผิดชอบโดยสรุป (Job Summary)

ปฏิบัติงานในฐานะผู้อำนวยการศูนย์ ซึ่งไม่จำเป็นต้องใช้ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญา โดยต้องกำกับ แนะนำ ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้ร่วมปฏิบัติงาน โดยใช้ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และความชำนาญงานด้านช่างเครื่องกลค่อนข้างสูง ในการตัดสินใจและแก้ไขปัญหาที่ค่อนข้างยากมากในศูนย์ซ่อมบำรุงเครื่องจักรกลอาหารสัตว์ สำนักพัฒนาอาหารสัตว์ เพื่อให้การปฏิบัติงานในภาพรวมของศูนย์มีความถูกต้อง ครบถ้วน และบรรลุเป้าหมายตามแผนที่สำนักกำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

ส่วนที่ ๓ หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ก. ด้านการปฏิบัติการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	วางแผน ควบคุม ดำเนินการ ตรวจสอบ บำรุงรักษา ซ่อมแก้ไข ปรับปรุงเครื่องจักรกลที่ใช้ในกระบวนการผลิตพืชอาหารสัตว์ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้และงานด้านเครื่องกล อาคาร และยานพาหนะของหน่วยงานในสังกัดสำนักพัฒนาอาหารสัตว์ เพื่อให้พร้อมใ้ใช้อยู่เสมอ รวมทั้งงานระบบการส่งน้ำชลประทานสำหรับงานผลิตพืชอาหารสัตว์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักพัฒนาอาหารสัตว์	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผล การปฏิบัติราชการ
๒	ศึกษาวิเคราะห์ พัฒนา ออกแบบ เขียนแบบเครื่องกลการเกษตร การผลิตชิ้นส่วนเครื่องมือและอุปกรณ์ สำหรับใช้ในกระบวนการผลิตพืชอาหารสัตว์ และอาหารสัตว์ ตลอดจนติดตั้ง ทดลอง ทดสอบ สอบเทียบเครื่องมือ ประมาณราคา เครื่องจักรกล ยานพาหนะ และงานด้านเครื่องกล ซึ่งเป็นงานที่มีความยุ่งยากและซับซ้อน ต้องการการตัดสินใจเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการทำงาน	
๓	วางแผนบริหารการใช้ การบำรุงรักษา การสำรองอะไหล่ การจัดหา และจำหน่าย แผนผังรายละเอียดการติดตั้ง เครื่องตรวจสภาพรถและอุปกรณ์ เพื่อปรับปรุงการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และประหยัดงบประมาณ	



ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๔	วางแผนบริหารงบประมาณด้านการซ่อมเครื่องจักรกล ยานพาหนะ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ และงานด้านเครื่องกล เพื่อให้เกิดความเหมาะสมกับปริมาณความต้องการของหน่วยงานในสังกัดสำนักพัฒนาอาหารสัตว์	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๕	ร่วมประชุมปรึกษาหารือและสัมมนากับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ค้นคว้า ด้านงานช่างเครื่องกลและเครื่องยนต์ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ทางวิชาการและนำมาประยุกต์ใช้ในการปรับปรุงงาน	
๖	พัฒนา และสนับสนุนการสร้างอุปกรณ์อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติภารกิจด้านอาหารสัตว์ของหน่วยงานภายในและภายนอก เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดความคล่องตัวในการดำเนินการ	
๗	ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อสนับสนุนให้หน่วยงานในสังกัดและกรมปศุสัตว์ในภาพรวมประสบความสำเร็จตามแผนและเป้าหมายที่กำหนดไว้	

ข. ด้านการกำกับดูแล

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	กำกับ ตรวจสอบ การปฏิบัติงานของผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้การดำเนินงานของหน่วยงานที่รับผิดชอบเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒	ให้คำแนะนำและกำหนดแนวทางแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ และงานด้านเครื่องกล ในหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพสูงสุด	
๓	ควบคุมงานซ่อมบำรุงรักษาอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ และงานด้านเครื่องกล เพื่อให้การดำเนินงานของเจ้าหน้าที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด	

ค. ด้านการบริการ

ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๑	ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความสะดวกรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ	ตัวชี้วัดตามรอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
๒	ให้คำแนะนำ และเป็นวิทยากร สาธิตการใช้ การบำรุงรักษา ซ่อมแซมอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ และงานด้านเครื่องกล แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ทั้งเจ้าหน้าที่ภายในและภายนอกหน่วยงาน เพื่อให้ความรู้ในการใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพ และถูกต้องเหมาะสม	



ที่	หน้าที่รับผิดชอบหลัก	ตัวชี้วัด
๓	พัฒนา ปรับปรุง และตรวจสอบ คู่มือและรายละเอียดข้อกำหนดของอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ เครื่องจักรกล ยานพาหนะ และงานด้านเครื่องกล เพื่อเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเผยแพร่แก่บุคคลทั่วไป	

ส่วนที่ ๔ คุณสมบัติที่จำเป็นในงาน (Job Specifications)

มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

ส่วนที่ ๕ ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในตำแหน่งงาน

ความรู้ที่จำเป็นในงาน

๑. ความรู้เรื่องการใช้และการบำรุงรักษา เครื่องจักรกลและอุปกรณ์ ระดับที่ต้องการ ๓

๒. กฎหมายและกฎระเบียบราชการเกี่ยวกับงานสารบรรณ การเงิน การคลังและพัสดุ ระดับที่ต้องการ ๒

ทักษะที่จำเป็นในงาน

๑. ทักษะการคำนวณ ระดับที่ต้องการ ๒

๒. ทักษะการจัดการข้อมูล ระดับที่ต้องการ ๒

๓. ทักษะการใช้ภาษาอังกฤษ ระดับที่ต้องการ ๒

๔. ทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ ระดับที่ต้องการ ๒

สมรรถนะหลักที่จำเป็นในงาน

๑. การมุ่งผลสัมฤทธิ์ ระดับที่ต้องการ ๒

๒. บริการที่ดี ระดับที่ต้องการ ๒

๓. การส่งเสริมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ ระดับที่ต้องการ ๒

๔. การยึดมั่นในความถูกต้องชอบธรรมและจริยธรรม ระดับที่ต้องการ ๒

๕. การทำงานเป็นทีม ระดับที่ต้องการ ๒

๖. ความใฝ่รู้รอบด้าน ระดับที่ต้องการ ๓

๗. การทำงานบนพื้นฐานของข้อมูลที่ถูกต้อง ระดับที่ต้องการ ๓

๘. ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ระดับที่ต้องการ ๓

สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. การตรวจสอบความถูกต้องในกระบวนการงาน ระดับที่ต้องการ ๒

๒. การคิดวิเคราะห์ ระดับที่ต้องการ ๒

๓. ความเข้าใจในองค์กรและระบบราชการ ระดับที่ต้องการ ๒

ส่วนที่ ๖ การลงนาม

ชื่อผู้ตรวจสอบ นายเศรษฐเกียรติ กระจ่างวงษ์

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

วันที่ได้จัดทำ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๒

หมายเหตุ ปรับปรุงกำหนดตำแหน่งเป็นระดับอาวุโส ตามมติ อ.ก.พ. กระทรวงเกษตรและสหกรณ์

ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๒